



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

Scoala Gimnaziala Nr.1 Jegalia
Comuna Jegălia, județul Călărași
Cod fiscal: 24079550
Tel./fax: 0242 342 027
email: scoalajegalia@yahoo.com

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 JEGĂLIA

scoate la concurs a 0.5 post contractual, temporar vacant, pe durata determinata
de administrator financiar (contabil)

Condiții de participare la concurs:

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute în HG nr. 286/ 23.03.2011, la art.3 din Regulamentul – Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice care a fost modificata prin Hotararea nr. 1.027/2014.

Condițiile specifice de participare la concurs sunt:

- studii superioare de lungă durată, în domeniul economic , absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer;
- vechime in munca minim 3 ani

Probele de concurs:

Probă scrisă

Probă practică (operare pe calculator)

Interviu

Condițiile de desfășurare a concursului:

Înscrierile la concurs se fac la secretariatul Școlii Gimnaziale nr.1 Jegălia str. Școlii nr.4 Jegălia, jud. Călărași , până la data de 28.01 .2020, ora 14:00

Concursul se va organiza la sediul Școlii Gimnaziale nr.1 Jegălia, în data de 05.02.2020, ora 9:00

Condițiile de participare la concurs, actele necesare pentru înscriere și bibliografia se afișează la sediul Școlii Gimnaziale nr.1 Jegălia Informații suplimentare se pot obține la secretariatul școlii sau la telefonul 0242/342 027.

Bibliografie:

Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, CAP VIII – Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;

Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.40 din 31.03.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;

Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ;

O.M.F. nr. 2861/9.10.2009 privind inventarierea patrimoniului;

O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare-O.U.G. 51/2014;

H.G. 925 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G 34/2006-actualizata prin H.G. 183/2013;

H.G. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării –O.U.G. 60/2015;

H.G. 569/2015 privind decontarea cheltuielilor cu naveta cadrelor didactice si didactice auxiliare din invatamantul preuniversitar de stat;

Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;

Ordinul nr.522/2003 actualizat pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea C.F.P.

O.U.G. nr.119/1999 privind auditul public intern și C.F.P.actualizat cu O.U.G. 2/2015;

Ordonanța de urgență nr. 32/2010 privind unele măsuri de ocupare a posturilor din sectorul bugetar;

Legea - cadru nr. 284/ 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

Legea nr. 285/ 2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;

O.U.G. 83/2014 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

O.U.G. 103/2014;

H.G. 1091/2014 privind stabilirea salariului minim brut pe tara garantat in plata;

Legea 82/24.12.1991(actualizată) Legea 121/2015, Legea contabilității și normele de aplicare ale acesteia;

Legea 273/2006 actualizata privind finanțele publice locale;

Legea 76 / 2002 privind sistemul asigurărilor de șomaj, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. 54/2015;

Legea 263/16.12.2010 privind sistemul unitar de pensii publice;

O.M.F. nr. 1917/12.12.2005 privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice- O.M.F.P. 845/2014;

Legea nr. 571/ 2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, TITLUL III, CAP.I- XIV- LEGEA 227/2015;

Legea nr. 287/2010 privind Bugetul asigurărilor sociale de stat pe 2011;

Legea 22/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;

O.U.G. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar completat cu O.U.G. 80/2010;

H.G. 500/2011 Registrul de evidenta al salariatilor –REVISAL;

☒ O.M.F. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare-Forexebug, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordinul comun privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal din invatamantul preuniversitar de stat- Aplicatia EDUSAL.

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate , a certificatului de naștere si a certificatului de casatorie (dupa caz);
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări,copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
5. Cazier judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Curriculum vitae;

Actele prevăzute la punctele 2 si 3 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI

Fișa postului care cuprinde atribuțiile complete poate fi consultată la sediul Școlii Gimnaziale nr.1 Jegălia.

Director,
Prof. Dumitru Cornelia-Cristina

